

PROFIL DE POSTE

PROFESSEUR(E) DE DANSE (H/F)- Modern Jazz/Hip Hop/ Breakdance

3,5 heures hebdomadaires sur les périodes scolaires

les lundis de 17h15 à 20h45

Poste à pourvoir de février à mai 2024 (année scolaire 2023-2024)

Pour remplacement de congé maternité

Rattaché à la Direction des Évènements, Vie Associative, Sport et Culture

Filière Culturelle - Assistant spécialisé d'enseignement artistique – Catégorie B

(Frais kilométriques remboursés)

PRINCIPALES ACTIVITÉS EXERCÉES PAR L'AGENT

- 1- Assurer les cours de danse collectifs
- 2- Ajuster ses méthodes et modalités pédagogiques en fonction des élèves et de leurs parcours,
- 3- Perfectionner et faire évoluer les techniques des élèves,
- 4- Évaluer et contrôler les acquisitions des élèves,
- 5- Être force de proposition et développer des projets avec les professeurs de musique, de danse, d'art dramatique et les établissements partenaires ou potentiellement partenaires
- 6- Articuler et développer le département danse en lien avec la collègue professeur de danse,
- 7- Contribuer et faire participer les élèves aux spectacles
- 8- Développer une relation de qualité avec les familles qui fréquentent les cours de danse

CONNAISSANCES ET APTITUDES REQUISES POUR OCCUPER LE POSTE

NIVEAU DE TECHNICITÉ

1/ Connaissances de base et diplômes/spécialités détenues (savoirs) :

Formation artistique supérieure
Diplôme d'État de danse
Expérience en tant qu'enseignant

2/ Qualités personnelles (savoir être) :

- Capacité à animer un groupe d'enfants/adolescents/adultes
- Grande ouverture d'esprit
- Culture artistique pluridisciplinaire
- Intérêt pour le spectacle vivant contemporain
- Sens de l'initiative
- Sens du service public et de la mobilisation
- Disponibilité en soirée pour les cours et le samedi et dimanche pour les spectacles et répétitions

CONTRAINTES DU POSTE

Niveau d'autonomie sur le poste : autonomie dans l'organisation du travail mais relation de qualité à entretenir avec les collègues

Contraintes liées au poste et au besoin du service public : participation aux événements organisés par la direction « Évènements, Vie Associative, Sport et culture »

Horaires : horaires fixes pour les enseignements, horaires variables pour le travail d'équipe (réunions pédagogiques) et les manifestations / spectacles. Poste à temps non complet 3.5 heures hebdomadaires sur les périodes scolaires.

**Candidature (lettre + CV) à adresser à Monsieur le Maire et à transmettre par courrier ou mail :
Mairie de Noirmoutier – Place de l'Hôtel de Ville 85330 NOIRMOUTIER-EN-L'ILE ou à
ressources.humaines@ville-noirmoutier.fr ou 02 51 35 99 93**