



Chargé(e) de communication

PRÉSENTATION

Sous l'autorité de la responsable de la communication, vous avez en charge de développer et d'animer la communication digitale, dans le respect de la stratégie de communication de la Ville.

Vous participez également à la création de supports de communication, la rédaction d'article et veiller à la cohérence des différents contenus de communication.

MISSIONS

- Réaliser des reportages sur des évènements et projets portés par la collectivité : collecte d'information, interview, prise de photos/vidéos, rédaction de contenus et respect des étapes de validation
- Adapter les contenus et les messages aux différents supports de communication digitaux et print
- Développer des outils de communication tels que photos ou vidéos à mettre en ligne

Web

- Gérer l'actualisation des sites web et être un soutien pour les équipes des différents sous-sites de la Ville
- Rédiger des actualités et une newsletter mensuelle
- Participer à la refonte des sites

Réseaux sociaux

- Rédiger, planifier et diffuser du contenu sur les comptes institutionnels (Facebook, Instagram, LinkedIn...)
- Elaborer des actions de communication sur les réseaux sociaux, suivi des portées, veille et force de proposition
- Maintenir un planning de publications
- Modérer les commentaires et répondre aux messages envoyés sur les réseaux sociaux

Print

- Créer ou mettre à jour des supports de communication print (affiche, flyer, journal municipal, communiqué de presse etc.)
- Rédiger des contenus et mettre en page pour les supports print : journal interne mensuel, journal municipal trimestriel

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Quotité de travail : temps plein
- Horaires réguliers et interventions ponctuelles le soir et durant les week-ends et jours fériés
- Localisation : Noirmoutier-en-l'île

COMPÉTENCES ET PROFIL ATTENDUS :

- Maîtrise des techniques de communication écrites et orales
- Maîtrise des outils de communication web et print (Suite Adobe, Business suite et wordpress)
- Bonnes connaissances de l'environnement territorial
- Développement des réseaux
- Transmission des informations, rendre compte et informer d'une activité, d'un événement
- Excellentes qualités rédactionnelles et relationnelles
- Capacité d'analyse, autonomie et esprit de synthèse
- Hiérarchiser et prioriser les tâches, en tenant compte des contraintes et des échéances
- Adaptabilité, grande disponibilité, créativité, ouverture d'esprit et curiosité
- Expérience significative en communication
- Permis B

AVANTAGES

Titres restaurant, participation mutuelle et prévoyance (si contrat labellisé FPT) et adhésion possible FDAS/CNAS